



МК РАМН

**ФГБПОУ «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(«МЕДКОЛЛЕДЖ РАМН»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

_____ К.В. Котенко
29.11.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБПОУ
«Медицинский колледж»

_____ А.В. Василенок
29.11.2024

ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

(базовая подготовка)

**Москва
2024**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	10
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	11

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ФГБПОУ «Медицинский колледж».

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ФГБПОУ «Медицинский колледж» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2024/2025 учебный год.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО.

Программа регулирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ФГБПОУ «Медицинский колледж»: Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБПОУ «Медицинский колледж», методических рекомендаций по написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. В Программе используются следующие сокращения:

ВКР – выпускная квалификационная работа

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, базовой подготовки, в части освоения видов деятельности:

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- участие в оказании специализированной медицинской помощи и соответствующих профессиональных компетенций (далее - ПК):

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПМ.2 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах:

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

ПМ.3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях:

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПМ.4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.3. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.4. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 4.5. Владеть основами гигиенического питания.

ПК 4.6. Обеспечивать инфекционную безопасность.

ПК 4.7. Участвовать в организации безопасной окружающей среды для участников лечебно-диагностического процесса.

ПК 4.8. Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

ПК 4.9. Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.

ПК 4.10. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.11. Оформлять медицинскую документацию.

ПМ.5 Участие в оказании высокотехнологичной и специализированной медицинской помощи:

ПК 5.1. Организовывать и оказывать сестринскую помощь, консультировать по вопросам укрепления здоровья пациента, его семьи, в том числе и детей; групп населения в учреждениях первичной медико-санитарной помощи.

ПК 5.2. Проводить мониторинг развития ребенка в пределах своих полномочий.

ПК 5.3. Организовывать и оказывать специализированную и высокотехнологичную сестринскую помощь пациентам всех возрастных категорий.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования требованиям ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, установление степени готовности обучающихся к самостоятельной деятельности и сформированности профессиональных компетенций. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений студента по специальности при решении конкретных профессиональных задач.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

всего – 216 часов (6 недель), в том числе:

– выполнение выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) – 4 недели;

- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

– Форма проведения ГИА – подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

– Сроки, отводимые на подготовку к ГИА: с 16.05.2025 по 15.06.2025

– Сроки защиты ВКР: с 16.06.2025 по 27.06.2025

Дополнительные сроки проведения ГИА назначаются для лиц не проходивших ГИА:

– по уважительной причине (не позднее 4-х месяцев после подачи заявления);

– по неуважительной причине (не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).

– получивших на ГИА неудовлетворительную оценку (не ранее, чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые).

– подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получившие положительное решение апелляционной комиссии.

2.2 Этапы подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Процедура подготовки и проведения государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Определение общей тематики, состава, объема и структуры выпускной квалификационной работы	Сентябрь 2024	Заведующий отделом методической работы
2.	Составление и согласование тем выпускных квалификационных работ с работодателями	Ноябрь 2024	Председатель ПЦК №2 Отдел методической работы Заведующий отделом практического обучения Совет главных медицинских сестер
3.	Утверждение программы ГИА	Декабрь 2024	Заведующий отделом практического обучения Отдел методической работы

4.	Размещение информации о государственной итоговой аттестации на официальном сайте колледжа	Январь 2025	Заведующий отделом практического обучения
5.	Проведение собрания со студентами выпускных групп «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года»	Январь 2025	Заведующие отделениями СПО
6.	Приказ директора колледжа о закреплении за студентами тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ	Февраль 2025	Заведующий отделом практического обучения
7.	Приказ директора колледжа об организации государственной итоговой аттестации, о составе ГЭК и апелляционной комиссии	Март 2025	Заведующий отделом практического обучения
8.	Составление графика проведения консультаций по выполнению ВКР	Апрель 2025	Заведующий учебной частью
9.	Подготовка и оформление бланков заданий на выполнение выпускной квалификационной работы	Апрель 2025	Отдел методической работы Заведующий отделом практического обучения Заведующий учебной частью
10.	Приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА	16 мая 2025	Заведующий отделом практического обучения Заведующий учебной частью
11.	Приказ директора колледжа о назначении рецензентов выпускных квалификационных работ	Май 2025	Заведующий отделом практического обучения
12.	Подготовка расписания проведения ГИА	Май 2025	Заведующий учебной частью
13.	Организация и проведение экспертизы качества выпускной квалификационной работы – отзыв руководителя, рецензирование	02- 08 июня 2025	Заведующий отделом практического обучения Секретарь ГЭК

14.	Приказ директора колледжа о допуске студентов к защите выпускных квалификационных работ	11 июня 2025	Заведующий отделом практического обучения Заведующий учебной частью
15.	Организация заседаний государственной экзаменационной комиссии. Подготовка кабинетов и документов, предоставляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии	16.06 - 27.06 2025	Заведующий отделом практического обучения Заведующий учебной частью
16.	Приказ о присвоении квалификации	27 июня 2025	Заведующий отделом практического обучения Заведующий учебной частью
17.	Отчет председателя ГЭК по работе ГИА	27 июня 2025	Заведующий отделом практического обучения

2.3 Содержание государственной итоговой аттестации

2.3.1 Тематика ВКР разрабатывается преподавателями Колледжа в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании предметной цикловой комиссии профессиональных модулей, утверждается на заседании Совета главных медицинских сестер. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

2.3.2 При определении темы ВКР следует учитывать, что содержание ВКР может основываться:

- на обобщении выполненной ранее студентом курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных компетентностно-ориентированных заданий при подготовке к экзамену (квалификационному) по соответствующему профессиональному модулю.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выбор темы ВКР студентом осуществляется до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

– продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

В период подготовки к государственной итоговой аттестации по специальности для студентов проводятся индивидуальные консультации по подготовке, оформлению и защите выпускных квалификационных работ.

2.3.3 Оформление ВКР производится в соответствии с Методическими рекомендациями по написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

При выполнении выпускной квалификационной работы – реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для руководителя ВКР;
- компьютер;
- принтер;
- рабочие места для студентов;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;
- комплект учебно-методической документации.

При защите выпускной квалификационной работы – для защиты выпускной квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2 Информационное обеспечение ГИА

– Методические рекомендации по ВКР;

- Нормативно-правовые документы, локальные акты, необходимые для проведения государственной итоговой аттестации;
- Иные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации.

3.3 Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство и рецензирование выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требования к квалификации председателей ГИА: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности. Председателем утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Требования к квалификации членов ГИА: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности. Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей колледжа или других образовательных организаций, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.4 Общие требования к ГИА

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Протоколы подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранятся в архиве Колледжа.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Критерии выставления оценки представлены в Приложении 1.

При определении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- качество устного доклада выпускника;
- качество наглядного материала, иллюстрирующего основные положения ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.